記　録　様　式　集

（外国格付表示業者用）

必要な記録は以下のとおりです。様式集では、これらを組み合わせて作っています。

|  |  |
| --- | --- |
| 様式名 | 必要な記録内容 |
| 有機食品受入れ記録※1 | 入荷年月日、受入れた食品の最終格付者、食品名、マーク確認、入荷量、保管施設など |
| 外国格付表示記録(輸出先毎)※2 | 外国格付表示日時、外国格付表示を行う有機食品の製品名、外国格付表示前の有機食品のロット番号、外国格付表示に使用した機械・器具の名称及び洗浄・清掃方法、使用薬剤等の名称と量、外国格付表示単位など |
| 外国格付表示記録(製品毎)※2 | 外国格付表示日時、外国格付表示前の有機食品のロット番号、外国格付表示に使用した機械・器具の名称及び洗浄・清掃方法、使用薬剤等の名称と量、外国格付表示の種類、外国格付表示単位など |
| 有機食品受入れ記録・外国格付表示記録※3 |  |
| 外国格付表示出納記録（月別集計） |  |

これらの様式を必ずしも使用する必要はありません。ご自身で書式を用意する場合は、記入すべき項目や内容に漏れがないかを事前によく確認ください。

※1　生産行程管理者、小分け業者の認証を取得しており、記録内容が重複する場合は、有機食品受入れ記録を新たに作成する必要はございません。

※2 外国格付表示記録は輸出先毎、製品毎のどちらか一方のみで構いません。

※3 有機食品受入れ記録と外国格付表示記録を1つにまとめた様式です。それぞれ記録を作成する場合は必要ありません。

年　　　月　　　日

ア

有機食品受入れ記録

**(　　　　　　　　　　年)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 入荷年月日 | 受入れた有機食品名 | 受入れた有機食品の最終格付事業者 | マーク確認 | 入荷量 | 保管場所 | ロット番号 | 受入担当者 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**この書式を記録の原簿とする場合は、受入れ原材料の格付の表示を確認したことをマーク確認欄に記載してください。**

年　　　月　　　日

イ

外国格付表示記録(輸出先国毎)

|  |  |
| --- | --- |
| 外国格付表示業者 | 表示する外国格付表示の種類 |

（　　　　　　年）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 外国格付表示日時 | 外国格付表示を行う有機食品の製品名 | 外国格付表示前の有機食品のロット番号 | 外国格付表示に使用した機械・器具の名称及び洗浄・清掃方法 | 使用薬剤等の名称と量 | 外国格付表示単位 | マークを付した総量 | マーク使用枚数 | 出荷日時 | 外国格付表示担当者サイン又は押印 |
| /：～　　： |  |  |  |  |  |  |  | /： |  |
| /：～　　： |  |  |  |  |  |  |  | /： |  |
| /：～　　： |  |  |  |  |  |  |  | /： |  |
| /：～　　： |  |  |  |  |  |  |  | /： |  |
| /：～　　： |  |  |  |  |  |  |  | /： |  |
| /：～　　： |  |  |  |  |  |  |  | /： |  |
| /：～　　： |  |  |  |  |  |  |  | /： |  |
| /：～　　： |  |  |  |  |  |  |  | /： |  |

年　　　月　　　日

イ

外国格付表示記録(製品毎)

|  |  |
| --- | --- |
| 外国格付表示業者 | 製品名 |

（　　　　　　年）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 外国格付表示日時 | 外国格付表示前の有機食品のロット番号 | 外国格付表示に使用した機械・器具の名称及び洗浄・清掃方法 | 使用薬剤等の名称と量 | 外国格付表示の種類 | 外国格付表示単位 | マークを付した総量 | マーク使用枚数 | 出荷日時 | 外国格付表示担当者サイン又は押印 |
| /：～　　： |  |  |  |  |  |  |  | /： |  |
| /：～　　： |  |  |  |  |  |  |  | /： |  |
| /：～　　： |  |  |  |  |  |  |  | /： |  |
| /：～　　： |  |  |  |  |  |  |  | /： |  |
| /：～　　： |  |  |  |  |  |  |  | /： |  |
| /：～　　： |  |  |  |  |  |  |  | /： |  |
| /：～　　： |  |  |  |  |  |  |  | /： |  |
| /：～　　： |  |  |  |  |  |  |  | /： |  |

年　　　月　　　日

ア・イ統合

有機食品受入れ記録・外国格付表示記録

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 外国格付表示業者 | 製品名 | 外国格付表示の種類 | ※一度に大量に仕入れて、その後小出しに外国格付表示及び出荷をする場合に使用してください。 |

外国格付表示前の有機食品の受入れ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 入荷年月日 | 受入れた食品の最終格付事業者 | 食品名 | マーク確認 | 入荷量 | 保管場所 | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |  |

受入れ保管記録・外国格付表示記録

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 外国格付表示日時 | 外国格付表示に使用した機械・器具の名称及び洗浄・清掃方法 | 使用薬剤等の名称と量 | 外国格付表示単位 | マークを付した総量 | マーク使用枚数 | 出荷日時 | 外国格付表示担当者サイン又は押印 |
| /　　　　：　　～　　： |  |  |  |  |  | /　　　　： |  |
| /　　　　：　　～　　： |  |  |  |  |  | /　　　　： |  |
| /　　　　：　　～　　： |  |  |  |  |  | /　　　　： |  |
| /　　　　：　　～　　： |  |  |  |  |  | /　　　　： |  |
| /　　　　：　　～　　： |  |  |  |  |  | /　　　　： |  |
| /　　　　：　　～　　： |  |  |  |  |  | /　　　　： |  |
| /　　　　：　　～　　： |  |  |  |  |  | /　　　　： |  |
| /　　　　：　　～　　： |  |  |  |  |  | /　　　　： |  |
| /　　　　：　　～　　： |  |  |  |  |  | /　　　　： |  |

　　年　　月　　日

外国格付表示出納記録（月別集計）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 外国格付表示業者 | 外国格付表示担当者 | 外国格付表示の種類 |

（ 年） 証票の種類 シール ・ 袋 ・ 箱 ・ テープ ・ 他

 証票（マーク）の管理記録は上の種類ごとに記録する 該当に○をする

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 月 | 購入数 | 使用数 | 廃棄数 | 残 数 | 参 考 |
| 残数 |  |  |  |  |  |
|  **月** |  |  |  |  |  |
|  **月** |  |  |  |  |  |
|  **月** |  |  |  |  |  |
|  **月** |  |  |  |  |  |
|  **月** |  |  |  |  |  |
|  **月** |  |  |  |  |  |
|  **月** |  |  |  |  |  |
|  **月** |  |  |  |  |  |
|  **月** |  |  |  |  |  |
|  **月** |  |  |  |  |  |
|  **月** |  |  |  |  |  |
|  **月** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **計** |  |  |  |  |  |

※マーク使用については、「外国格付表示業者の認証の技術的基準」や内部規程等にて、外国格付表示の適正管理を行うようになっています。

※テープについては本数を単位にカウントしてください。・・・何本使ったか